

PBM in het algemeen

1. WETGEVING

Titel 2 betreffende **P**ersoonlijke **B**eschermings**M**iddelen van boek IX van de codex over het welzijn op het werk.

2. DEFINITIES

Een PBM wordt gedefinieerd als iedere uitrusting die bestemd is om door de werknemer gedragen of vastgehouden te worden ten einde hem te beschermen tegen één of meerdere risico's die zijn veiligheid of gezondheid op het werk kunnen bedreigen, alsmede alle aanvullingen of accessoires die daartoe kunnen bijdragen.

Het ter beschikking stellen van PBM's mag slechts in overweging genomen worden:

- als restrisico's niet aan de bron kunnen uitgeschakeld of beperkt worden ;
- als alle andere technieken onderzocht en onvoldoende bevonden zijn.

Als de werkgever aanvullingen of accessoires ter beschikking stelt die niet onderworpen zijn aan het KB betreffende het op de markt brengen van PBM, moet hij ervoor zorgen dat ze vervaardigd zijn volgens erkende normen.

Zijn niet opgenomen als PBM:

- a) Werkkledij en uniformen die niet specifiek bestemd zijn voor het beschermen van de veiligheid en de gezondheid van de werknemer.
- b) De PBM van militairen, politieagenten en ordediensten.
- c) De PBM van wegvervoermiddelen.
- d) Sportuitrusting.
- e) Materiaal voor zelfverdediging en afschrikking.
- f) Draagbare apparaten voor het opsporen en signaleren van risico's en belastingsfactoren.

De PBM moeten de volgende eigenschappen bezitten:

- a) Een voldoende hoog niveau van bescherming bieden:
 - De PBM moeten op zo'n efficiënt mogelijk wijze beschermen tegen de potentiële risico's in een gegeven situatie.
 - De PBM moeten selectief zijn ten opzichte van het risico.
 - De PBM mogen geen bijkomende risico's met zich meebrengen.
 - Alle PBM's die na 1.7.95 in gebruik genomen worden, moeten CE-markering dragen.
- b) Voldoende comfortabel:
 - Het ontwerp, het gewicht en de verdeling van het gewicht van de uitrusting moeten zo goed mogelijk aangepast (of aanpasbaar) zijn aan de individuele anatomie van de gebruiker.
 - De PBM moeten zo min mogelijk de uitwisseling van warmte en vocht tussen het lichaam en de omgeving verstoren.
- c) Voldoende hygiënisch en gemakkelijk te reinigen en te onderhouden zijn:
 - Ze moeten individueel zijn. Indien dit niet mogelijk is, moeten ze gereinigd en ontsmet worden wanneer ze van de ene persoon naar de andere worden doorgegeven.
 - Ze mogen geen enkele irriterende of allergie veroorzakende stof bevatten, vooral niet als er contact is met de huid.
- d) Aanvaard worden door de werknemers: aantrekkelijk zijn van vorm en uitzicht.
- e) Een goede verhouding kwaliteit/prijs hebben.
- f) Zolang mogelijk kunnen worden gedragen zonder dat de eigenschappen ervan in kwaliteit verminderen.

3. CATEGORIEËN

De PBM's worden in 3 klassen gedeeld. De klasse-indeling bepaalt de wijze waarop de fabrikanten aan de fundamentele eisen van de fabricage van PBM's moet voldoen.



PBM in het algemeen

Klasse	Beschermingsgraad	Vereiste procedure voor fabricage	CE markering
I	Bescherming tegen geringe risico's met graduele effecten	Technische documentatie Verklaring van overeenstemming	CE
II	Bescherming tegen middelmatige risico's	Idem + beroep doen op aangemelde instantie → verklaring van overeenstemming	CE
III	Bescherming tegen dodelijke risico's	Idem klasse II + beroep doen op aangemelde instantie voor kwaliteitscontrole (behalve indien in bezit van norm ISO 9000)	CE yyyy met yyyy = identificatienummer van aangemelde instantie

4. VOORBEELDEN VAN PBM VOLGENS DE KLASSE

Klasse I: handschoenen voor tuinieren, handschoenen aangewend bij het gebruik van verdunde detergents, bescherming tegen temperatuur < 50°C, zonnebrillen, mutsen, petten, ...

Klasse II: veiligheidsschoenen, -helmen en -brillen, handschoenen tegen mechanische risico's, kledij met hoge zichtbaarheid, ...

Klasse III: bescherming tegen hitte en vuur, tegen extreme koude, tegen vallen. Bescherming van de ademhalingswegen, tegen elektrische risico's, tegen chemische producten en ioniserende straling.

5. ROL VAN DE VERSCHILLENDE ACTOREN IN DE ONDERNEMING

Wat zijn de verplichtingen van de werkgever?

- › Vóór de aankoop van PBM een analyse uitvoeren van de werkpost teneinde de evaluatie van het restrisico.
- › Aankoopprocedure starten en volgen (in samenwerking met dienst Preventie en Bescherming op het Werk):
 - Omschrijving van noodzakelijke kenmerken van het PBM
 - Vergelijking van kenmerken van verschillende PBM's
 - Keuze van PBM
- › Werknemers informeren over het correcte gebruik van de PBM die ter beschikking staan, deze informatie moet schriftelijk gebeuren via algemene informatienota en instructienota's.
- › Waken over het correcte gebruik van de PBM naargelang het risico, of iemand aanstellen die dit nagaat.
- › Het gratis ter beschikking stellen, het onderhouden, ontsmetten, herstellen en het tijdig vervangen van de PBM.
- › Ruimtes of werkplekken waar PBM's moeten worden gedragen, markeren met pictogrammen.

Wat zijn de verplichtingen van de werknemers?

- › De PBM gebruiken volgens de ontvangen instructies en de gekregen opleidingen.
- › Defecten melden aan de hiërarchische overste.
- › De PBM opbergen na gebruik en niet mee naar huis nemen.

Taken van de preventieadviseurs

- › De werkgever bijstaan bij de risicoanalyse.
- › Opleggen van bijkomende vereisten bij de keuze van de PBM.
- › Viseren van de bestelbon.
- › Controle bij de ontvangst van de PBM of ze voldoen aan de specificaties die gedefinieerd waren op de bestelbon.
- › Hulp bieden aan de werkgever bij het opstellen van de instructie- en informatienota (de interne preventieadviseur viseert de nota's).

6. REFERENTIES

Welzijn op het werk. Ed. KLUWER