REGELGEVING

* *Art. 53 van de Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.*
* *Titel 8 van boek II van de codex over het welzijn op het werk.*

INLEIDING

In de ondernemingen waar noch een Comité voor preventie en bescherming op het werk, noch een vakbondsafvaardiging bestaat, nemen de werknemers zelf rechtstreeks deel aan de behandeling van vraagstukken die betrekking hebben op het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

De werkgever moet een register voorzien waarin de werknemers volledig discreet hun voorstellen, opmerkingen of advies kwijt kunnen. Daarnaast moet er ook een uithangbord of een ander communicatiemiddel zijn (bijvoorbeeld elektronische post) waarmee alle werknemers kunnen bereikt worden.

Deze communicatiemiddelen vermelden op permanente wijze de naam, het adres, het telefoonnummer, het faxnummer alsook het elektronisch adres van de Externe Dienst voor preventie en bescherming op het werk en van de toezichthoudende ambtenaren.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk**  Contactgegevens: | **Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk**  Contactgegevens:  **Cohezio**  Bischoffsheimlaan 1-8  1000 Brussel  T (FR): 02/533.74.88  T (NL): 02/533.74.44  F: 02.533.74.47  E: [sec.rim@cohezio.be](mailto:sec.rim@cohezio.be) | **Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg - Toezicht op het Welzijn op het Werk**  Contactgegevens:  Ernest Blerotstraat 1  1070 Brussel  T: 02/233.41.11  F: 02/233.44.88  E: [fod@werk.belgie.be](mailto:fod@werk.belgie.be)  E: [spf@emploi.belgique.be](mailto:spf@emploi.belgique.be) |

Deze middelen bevinden zich permanent op een voor de werknemers gemakkelijk toegankelijke plaats. De werknemers die voorstellen, opmerkingen of adviezen formuleren, mogen daar geen nadeel van ondervinden.

ER ZIJN TWEE PROCEDURES VOORZIEN

* één waarbij het initiatief uitgaat van de werkgever, en
* één waar de werknemers het initiatief nemen.

Initiatief uitgaande van de werkgever

De werkgever moet voorafgaandelijk het advies vragen van hetzij de interne, hetzij de externe preventiedienst, naargelang het een onderwerp betreft dat overeenkomstig de vermeldingen in het identificatiedocument van zijn interne preventiedienst, tot de bevoegdheid van de ene of de andere dienst behoort. Hij licht zijn werknemers in over zijn voorstel en het advies van de geraadpleegde dienst.

Gedurende een termijn van vijftien dagen te rekenen van de dag van de kennisgeving, hebben de werknemers de vrije keuze hun opmerkingen of adviezen, hetzij, in het register in te schrijven, hetzij, deze mede te delen, in de gevallen waar de werkgever zelf de functie van preventieadviseur vervult, aan de externe dienst, en in de andere gevallen, aan de interne dienst.

Ten laatste vijftien dagen na te zijn gecontacteerd door de betrokken werknemers, deelt de externe dienst, of respectievelijk, de interne dienst, op een adequate wijze en met inachtneming van de anonimiteit van de betrokken werknemers, de opmerkingen of adviezen van deze laatsten tezelfdertijd met hun eigen advies hierover mee aan de werkgever.

Indien in het register geen opmerking of advies van de werknemers voorkomen en er geen opmerking of advies van de werknemers door toedoen van de externe, of respectievelijk, interne dienst aan de werkgever zijn medegedeeld, geldt dit als instemming met het voorstel van de werkgever.

De werkgever stelt de werknemers in kennis van zijn beslissing. Indien de werkgever niet overeenkomstig de opmerkingen of de adviezen heeft gehandeld, er geen gevolg aan heeft gegeven of gekozen heeft onder de uiteenlopende adviezen, deelt hij de redenen hiervan mee aan zijn werknemers.

Initiatief uitgaande van de werknemers

De werknemers kunnen ook uit eigen beweging voorstellen doen betreffende vraagstukken die betrekking hebben op het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk. Zij kunnen hun voorstel ofwel noteren in het daartoe bestemd register, ofwel zich rechtstreeks wenden tot de interne preventiedienst (of de externe preventiedienst wanneer de werkgever zelf preventieadviseur is).

Ten laatste vijftien dagen na te zijn gecontacteerd door de betrokken werknemers, deelt de externe dienst, of respectievelijk, de interne dienst, op een adequate wijze en met inachtnaming van de anonimiteit van de betrokken werknemers, de opmerkingen of adviezen van deze laatsten tezelfdertijd met hun eigen advies hierover mee aan de werkgever.

Indien de werknemers gebruik maken van het register en de werkgever overweegt geen gunstig gevolg te verlenen aan de voorstellen, moet hij het advies inwinnen van de preventiedienst bevoegd voor het onderwerp van het voorstel, overeenkomstig de vermeldingen in het identificatiedocument.

De werkgever stelt de werknemers in kennis van het advies van zijn interne dienst of in voorkomend geval van zijn externe dienst, en van zijn beslissing.

Indien de werkgever niet overeenkomstig de voorstellen van de werknemers of de adviezen die daarop betrekking hebben heeft gehandeld, er geen gevolg aan heeft gegeven of gekozen heeft onder de uiteenlopende adviezen, deelt hij de redenen hiervan mee aan zijn werknemers.

**Voorstellen uitgaande van de werkgever**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum | Voorstel werkgever | Advies IDPBW/EDPBW | Opmerkingen, adviezen werknemers | Beslissing werkgever | Motivatie beslissing |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Voorstellen uitgaande van de werknemer

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum | Voorstel werknemer | Advies IDPBW/EDPBW | Beslissing werkgever | Motivatie beslissing |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*U kunt steeds beroep doen op de expertise van onze preventieadviseurs. Hebt u specifieke vragen of wenst u assistentie bij de uitwerking van uw preventiebeleid, dan kunt u contact opnemen met onze afdeling risicobeheersing op de nummers 02/533 74 01 of 02/533 74 99 of via sec.rim@cohezio.be*